



Procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di Remote Terminal Unit per il rifacimento del sistema di telecontrollo per 106 impianti – progetto 19174

*** * * * ***

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 81535813E5

Disciplinare di gara

Denominazione appalto: Procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di Remote Terminal Unit per il rifacimento del sistema di telecontrollo per 106 impianti – progetto 19174;

CIG: 81535813E5;

Determina Direttore Generale: n. 249/19 del 20.12.2019;

Responsabile unico del procedimento: Ing. Damiano Coghi;

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12:00 del 13.02.2020;

Modalità di presentazione delle offerte: paragrafo 10 del presente disciplinare.

1. Oggetto dell'appalto, durata, importo a base di gara, valore complessivo, piattaforma telematica di negoziazione

L'appalto ha per oggetto la fornitura e il supporto alla configurazione delle seguenti RTU per vari sollevamenti, pozzi, serbatoi e rilanci, come di seguito elencati:

- N° 45 RTU per stazioni di sollevamento da un minimo di 1 e/o 2 pompe;
- N° 43 RTU per gli impianti dell'acquedotto per sostituzione attuale telecontrollo SDI;
- N° 18 RTU per gli impianti dell'acquedotto di Torri e Affi per sostituzione attuale telecontrollo CALVI sistemi come descritto dal paragrafo 2.1 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

La durata della fornitura e configurazione è di 1095 giorni.

L'importo a base di gara, al netto dell'iva, è di euro 280.000,00.

Gli oneri di sicurezza da rischio interferenziale, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 0,00.

Il valore dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, di seguito Codice, al netto dell'iva, ammonta ad euro 280.000,00 (euro duecentoottantamila/00).

Ai fini del pagamento del corrispettivo della prestazione, si applica l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La procedura di gara è interamente gestita con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al Codice e ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale.

L'Azienda Gardesana Servizi S.p.a., in qualità di ente aggiudicatore, adotta il sistema denominato "portale gare - AGS", accessibile all'indirizzo internet - www.ags.vr.it.

Per quanto concerne funzionamento, accesso ed utilizzo del sistema, si rinvia al "manuale d'uso" per gli operatori economici reso disponibile sul sito istituzionale dell'Azienda Gardesana Servizi S.p.a., all'indirizzo internet sopra indicato, sezione "portale gare".

Per eventuali richieste di assistenza è fruibile il servizio contact center al numero 0456445212 e all'indirizzo e-mail pec gare@pec.ags.vr.it.

2. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale** e di idoneità professionale prescritti, rispettivamente, dagli artt. 80 commi 1, 2, 4, 5 e 83 commi 1 lett. a) e 3 del Codice;
- b) requisiti speciali di capacità tecnica e professionale**
 - ai sensi dell'art. 86 comma 5 e allegato XVII, parte II, lett. a) punto ii): elenco di forniture consistenti in interventi di fornitura e supporto alla configurazione di RTU eseguiti negli ultimi tre anni, per un importo complessivo pari almeno a quello a base di gara di € 280.000,00.

Ai fini della prova in ordine all'assenza dei motivi di esclusione di cui al citato art. 80, trova applicazione l'art. 86 comma 2 bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso del requisito di cui alla lettera b) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliare. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

3. Chiarimenti sulla procedura

La richiesta di chiarimenti dovrà essere formulata mediante accesso alla piattaforma telematica di AGS S.p.a., nella sezione dedicata allo specifico bando, utilizzando la funzione "*per inviare un quesito sulla procedura clicca qui*" entro il 06.02.2020.

La risposta ai chiarimenti inviati e ritenuti pertinenti all'oggetto di gara verrà pubblicata all'interno dell'area riservata, sezione "*documenti collegati/miei quesiti*", entro il giorno 11.02.2020.

4. Modalità di presentazione della documentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto investito del potere di vincolarlo contrattualmente);

b) possono essere sottoscritte digitalmente dai procuratori speciali dei rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del DPR n. 445/2000;

2. Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti dall'ente aggiudicatore e sul documento di gara unico europeo (DGUE).

3. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale della domanda, degli ulteriori elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica**, l'ente aggiudicatore assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso dalla gara**.

5. Ulteriori disposizioni

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

2. E' in ogni caso facoltà dell'ente aggiudicatore di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

3. L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, salvo richieste di differimento formulate dall'ente aggiudicatore.

6. Pagamento a favore dell'ANAC

I concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 20,00 (euro venti/00) scegliendo tra le seguenti modalità:

a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video o mediante la piattaforma dedicata "PAGOPA" seguendo le indicazioni fornite dal portale ANAC;

b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal “servizio di riscossione” dell’Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce “contributo AVCP” tra le voci di servizio previste dalla funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”) all’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.

7. Sopralluogo

Il sopralluogo non è previsto.

8. Subappalto

Il subappalto non è previsto.

9. Garanzie

L’offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. garanzia per la partecipazione alla procedura, come definita dall’art. 93 del Codice, pari ad euro 5.600,00, costituita, a scelta del concorrente:

I) con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell’ente aggiudicatore;

II) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative o dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’art. 106 del D.lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

a) essere conformi allo schema tipo di cui all’art. 103 comma 9 del Codice;

b) essere prodotte in formato elettronico originale, con espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;

c) essere corredate da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società garante nei confronti dell’ente aggiudicatore;

d) essere altresì corredate dall'impegno del garante a rinnovare, a richiesta dell'ente aggiudicatore, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

e) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

f) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

g) prevedere espressamente:

1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ente aggiudicatore;

4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'ente aggiudicatore, valida fino alla data di emissione del certificato finale di regolare esecuzione; detta dichiarazione, anche nell'ipotesi prevista al punto l) del presente paragrafo, non è richiesta in caso di partecipazione alla gara di micro, piccole e medie imprese come definite dall'art. 3 comma 1 lett. aa) del Codice, nonché ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle suddette.

La garanzia resta stabilita nella misura pari ad almeno euro 5.600,00 (2% (due per cento dell'importo posto a base di gara).

La garanzia è ridotta in caso di possesso delle certificazioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice nella misura stabilita dal comma citato. Il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità o degli altri requisiti previsti per la riduzione ai sensi del menzionato art. 93 comma 7, ovvero copia conforme della suddetta certificazione o documentazione.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo orizzontale ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della

parte di prestazioni che ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui detta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice la garanzia per la partecipazione alla procedura verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica di AGS S.p.a., entro e non oltre il termine delle **ore 12.00 del 13.02.2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta ai sensi dell'art. 59 comma 3, lett. b) del Codice.

L'operatore economico registrato sulla piattaforma, dopo essersi autenticato, può rinvenire la presente procedura all'interno del menù; successivamente, accedere all'interfaccia della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato, che consente di predisporre, seguendo le istruzioni dettate dal "*manuale d'uso*":

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Si **precisa** che:

- prima dell'invio, tutti i file presentati, che non siano originariamente in formato ".pdf", devono essere convertiti in tale formato;
- nel caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato, questi dovranno essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato ".zip" non firmata digitalmente;
- i documenti contenuti nella cartella compressa dovranno essere, se richiesto, firmati digitalmente;
- lo spazio a disposizione nei campi predisposti per ciascun documento (amministrativo, tecnico o economico) è di 40 (quaranta) Megabyte;
- l'offerta può essere inviata solo dopo il completamento di tutti gli step, componenti il percorso guidato;
- il sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo pec indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Si **raccomanda**, pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato nella piattaforma, per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni;
- compilare le informazioni richieste e verificare anticipatamente che i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto, anche sotto il profilo del formato e delle modalità di sottoscrizione;
- procedere alla sottoscrizione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione.

È responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato nella piattaforma telematica, la quale non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

11. Contenuto della Busta "Documentazione"

L'operatore economico inserisce nell'apposito campo i documenti amministrativi sottoelencati, precedentemente scaricati dal portale gare ags, esclusivamente in formato pdf e firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

1 - Dichiarazione di accettazione termini e condizioni, la quale acquista valore legale con l'apposizione della firma digitale sul documento in formato .pdf, scaricabile dalla piattaforma;

2 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 del Codice, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 del D.P.R. 445/2000, conforme al documento DGUE compilato e sottoscritto digitalmente, reperibile consultando il link <https://portalegare.agsgroup.it/portale/index.php>, nelle seguenti parti:

parte I;

parte II, lettera A), B), C) solo in caso di avvalimento;

parte III lettere A), B), C) e D);

parte IV lettere A) 1, C) punto 1b).

Nel caso di partecipazione plurisoggettiva nelle forme previste dall'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice, ciascuno degli operatori economici partecipanti presenta un DGUE distinto; nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del

Codice, il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici; in caso di avvalimento, le imprese ausiliare compilano un DGUE distinto.

3 - Garanzia per la partecipazione alla procedura (paragrafo 9 del presente disciplinare).

La garanzia (fideiussione, assegno circolare o bonifico) dovrà essere intestata a “Azienda Gardesana Servizi S.p.a. via 11 settembre, n. 24 – 37019 Peschiera del Garda (VR)”.

La garanzia (documento di polizza, assegno circolare o attestazione di pagamento mediante bonifico) è presentata caricando nell’apposito campo telematico, alternativamente:

- il documento di polizza originale in formato elettronico, sottoscritto digitalmente dall’istituto garante;
- oppure*
- attestazione di pagamento a mezzo bonifico o assegno circolare, mediante copia conforme all’originale ai sensi del DPR n. 445/2000; l’originale dell’attestazione di pagamento a mezzo bonifico o dell’assegno circolare dovranno essere inviati all’indirizzo dell’ente aggiudicatore e recare una data antecedente a quella di scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

4 - Attestazione di pagamento del contributo ANAC (paragrafo 6 del presente disciplinare), mediante caricamento nell’apposito campo telematico, alternativamente:

- della ricevuta trasmessa via mail dal sistema di riscossione, in caso di versamento on line;
- della scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita Lottomatica Servizi in caso di pagamento in contanti.

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani, consorzi stabili):

5 - dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

oppure

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

6 - copia conforme all’originale, sottoscritta digitalmente, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di prestazione o quote percentuali che verranno eseguite da ciascun concorrente. Resta fermo che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Mandante/i e mandataria devono possedere i requisiti in misura corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, permanendo la necessità

che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

oppure

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti):

7 - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione delle parti di prestazione o quote percentuali che verranno eseguite da ciascun concorrente. Resta fermo che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Mandante/i e mandataria devono possedere i requisiti in misura corrispondente alla quota di partecipazione al consorzio o GEIE, permanendo la necessità che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

oppure

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti):

8 - dichiarazioni sottoscritte digitalmente, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) le parti della prestazione o quote percentuali oggetto dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Resta fermo che la capogruppo deve possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Mandante/i e mandataria o consorziate devono possedere i requisiti in misura corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, al consorzio o GEIE, permanendo la necessità che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

12. Busta economica

L'operatore economico inserisce il documento sottoelencato nell'apposito campo, esclusivamente in formato .pdf e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore.

L'offerta economica, redatta secondo lo schema predisposto, deve essere sottoscritta digitalmente e deve indicare:

- Il prezzo e la percentuale di ribasso offerti rispetto all'importo a base di gara,

quest'ultimo pari a 280.000,00 € al netto dell'iva, ai sensi del paragrafo 1 del presente disciplinare;

- i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;

La citata offerta assume valore legale mediante l'apposizione della firma digitale sul documento informatico .pdf scaricabile dalla piattaforma.

Non saranno ammesse le offerte plurime, alternative, condizionate o espresse in misura superiore rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica verrà valutata sulla base del metodo previsto dal successivo paragrafo 15.

13. Firma digitale del documento

Ai fini della sottoscrizione dell'offerta immessa a sistema, il concorrente deve:

- sottoscrivere digitalmente il predetto documento d'offerta a cura del legale rappresentante o procuratore del concorrente; eventuali firme multiple su detto file dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela;
- inserire a sistema il documento d'offerta sottoscritto digitalmente.

Il file documento d'offerta (in formato .pdf) firmato digitalmente costituisce offerta e ne contiene gli elementi essenziali, sicché non può essere modificato, pena l'esclusione.

14. Invio offerta

L'operatore economico può visualizzare il riepilogo delle informazioni costitutive dell'offerta.

Al fine di concludere il percorso guidato e procedere all'invio, occorre selezionare «invia offerta» (la piattaforma restituisce un messaggio confermativo del corretto invio).

15. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà offerto il massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara.

16. Busta economica

L'operatore economico inserisce il documento relativo all'offerta economica nell'apposito campo, esclusivamente in formato .pdf e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Il prezzo offerto, al netto dell'IVA, è comprensivo di tutti i costi necessari per l'esecuzione dell'appalto; l'offerta deve essere corredata dai costi sulla sicurezza aziendali, che devono essere specificamente indicati.

La citata offerta assume valore legale mediante l'apposizione della firma digitale sul documento informatico .pdf scaricabile dalla piattaforma.

Non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in misura superiore rispetto all'importo a base di gara.

17. Procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal sistema e conservate in modo segreto e sicuro.

Il sistema, al momento della ricezione dell'offerta, notifica a mezzo PEC il corretto ricevimento della stessa, come prescritto all'art. 58, comma 5 del Codice.

L'apertura delle "buste telematiche", contenenti la documentazione amministrativa ed economica avviene mediante la piattaforma telematica che garantisce la tracciabilità delle operazioni procedurali.

Nel corso della seduta **del 14.02.2020 alle ore 09,00**, il seggio di gara provvede:

1. alla verifica della ricezione delle offerte presentate;
2. all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
3. alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
4. alla verifica della presenza dei documenti prescritti e contenuti nella documentazione amministrativa presentata da ciascun operatore economico;
5. ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione, fermo restando quanto previsto in tema di soccorso istruttorio dal paragrafo 4 punto 2 del presente disciplinare.

Successivamente vengono adottati, ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del Codice, i provvedimenti di ammissione o di esclusione dei concorrenti, da pubblicare entro due giorni sull'albo dell'ente aggiudicatore e da comunicare ai concorrenti stessi tramite la sezione "comunicazioni" a mezzo PEC.

Il seggio di gara procede, successivamente,

- all'apertura della "busta – offerta economica" per gli operatori economici ammessi;
- a formare la graduatoria all'esito della valutazione comparativa delle offerte;
- ad individuare la soglia dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 2 del Codice e all'esclusione automatica delle offerte che superano la predetta soglia ai sensi del comma 8 del citato art. 97.
- a formare la graduatoria finale;
- successivamente verrà formulata la proposta di aggiudicazione.
- Il provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 32, comma 5, del Codice verrà comunicato ai concorrenti all'interno dell'area "comunicazioni" a mezzo pec, ai sensi dell'art. 76 comma 5 lett. a) del Codice e la sua efficacia sarà subordinata all'esito della verifica in ordine alla persistenza dei requisiti di qualificazione autocertificati dall'aggiudicatario.

Ai fini della stipulazione del contratto verranno richiesti all'aggiudicatario, tramite l'area "comunicazioni", i seguenti documenti e dichiarazioni:

- assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. n. 136/2010, con l'indicazione del numero di conto corrente bancario o postale, acceso presso istituti di credito o poste italiane spa, dedicati anche in via non esclusiva ai pagamenti della commessa affidata, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su detto conto;
- polizza costitutiva della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del Codice.

Esaurita la fase di verifica dei requisiti e acquisiti i documenti e gli atti dichiarativi sopra indicati, si procederà alla stipulazione del contratto in modalità elettronica mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice.

18. *Comprova dei requisiti*

I requisiti speciali di cui al paragrafo 2 sono comprovati mediante produzione, a cura dei singoli concorrenti, della documentazione sottoelencata:

- quanto all'esecuzione di forniture (consistenti esclusivamente in interventi di fornitura e supporto alla configurazione di RTU) eseguiti negli ultimi tre anni, i

certificati di corretta esecuzione e buon esito rilasciati in copia conforme, vistati dalle amministrazioni destinatarie delle prestazioni rese;

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria del foro di Verona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare.